

[붙임1]

2026년 KB금융그룹 SNS 계정 운영 대행사 선정 관련

입찰공고

2026. 6. 8.

 KB금융그룹

제안 개요

1. 입찰에 부치는 사항

구 분	내 용
계약명	- KB금융그룹 SNS 운영 대행 계약
계약기간	- 계약체결일 ~ 2027.6.30
계약방법	- 제한경쟁입찰
선정 업체수	- 1개 업체

2. 사업개요

가. 추진 목적

- 그룹 SNS 활성화를 통한 브랜드 이미지 제고 및 고객과의 효과적인 소통 창구 마련

나. 세부 내용 (운영채널)

1) KB금융그룹 공식 SNS 계정

구 분	URL
유튜브	youtube.com/@KBFinancialgroupTV
페이스북	https://www.facebook.com/kb.financialgroup
인스타그램	https://www.instagram.com/kb.financialgroup
네이버 블로그	https://blog.naver.com/kb_financialgroup

* 채널에 대한 세부 사항은 추후 계획 수립 과정에서 일부 변경될 수 있음

※ KB금융그룹 공식 SNS 계정 및 내용

구 분	월 등재 콘텐츠 수 (예정 수량)	비 고
유튜브	10편 내외(오리지널 4편, 숏폼 4편, 기타 2편)	출연자 섭외비, 촬영에 의한 출장비 등 기타 여비, 팬증대, 콘텐츠 활성화 활동(이벤트 등) 등 기타 제반비용 포함
인스타그램	15편 내외	
페이스북(미러링)	10편 내외	
네이버 블로그	15편 내외	

2) KB금융그룹 디브랜딩 SNS 계정 : 콘텐츠 등재 및 관리 (제작은 별도 대행사가 수행)

구 분	URL
유튜브	youtube.com/@sing_and_sleep (채널명 : 별이 부르는 방에)
인스타그램	https://www.instagram.com/singandsleep_zz
X	https://x.com/singandsleep_zz

3. 입찰 참가 자격 (모든 조건 충족 필수)

- 1) 공고일 기준 설립 후 3년 이상 경과 업체
- 2) 자본금 5천만원 이상 업체 (전년말 재무제표 기준)
- 3) 공고일 기준 최근 3년 동안 정부, 공공기관, 상장기업 SNS운영대행 용역을 수행한 경험이 있으며, 최근 2년(2024~2025) 단일 계약실적 건별 5억원 이상(부가세포함) 실적 보유 업체
- 4) 국세, 지방세 및 4대 보험료(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 체납이 없는 업체
- 5) 단독 입찰만 참가 가능하며 컨소시엄(공동) 입찰 및 재대행 불가

4. 입찰 일정

구 분	일 정	비 고
입찰공고	2026.6.8.(월)	KB금융그룹 홈페이지
제안서 접수	2026.6.19.(금) 10시 限	인편 접수
제안서 발표(경쟁PT)	2026.6.24.(수)	가격 제안서 제출
계약 체결	6월 중 예정	

* 진행 일정 등 본 '제안요청서' 상의 일부 내용은 당사의 사정으로 변경될 수 있음

5. 청렴계약 이행

- 당사에서는 계약업무의 투명성 강화로 당사 이미지 제고 및 윤리경영 실천의지를 대내외에 천명하기 위해 청렴계약제도를 제정하여 시행하고 있으며, 향후 업무진행 과정에서 위법 또는 부당한 행위 등이 발생하는 경우 업체선정 대상에서 제외하고, 추후 당사와의 거래에 참여를 제한할 것임

- **청렴계약 준수** : 계약체결 및 계약이행 과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 직·간접적으로 금품, 향응 등 접대나 부당한 이익을 제공하지 아니한다.
- **계약해지 등** : 계약체결 및 계약이행 과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 금품, 향응 등을 제공하였을 경우에는 입찰제한, 계약해지, 거래중단 등 어떠한 불이익도 감수한다.

1. 제안서 작성 요령

- 제안서는 MS Power Point 중심으로 작성하되 기타 서류는 MS Word, MS Excel 등을 활용한 A4 규격을 기본으로 함
- 제안서는 제안요청서에 제시된 주요 포함내용을 기준으로 작성하되, 내용 구성은 업체별로 자율적으로 정할 수 있으며, 제안요청서에서 요구하지 않은 내용 또는 제안서 포함 내용에 정의되지 않은 항목이나 내용이라도 KB금융그룹의 SNS 활성화와 브랜드 경쟁력 제고에 도움이 된다고 판단되는 경우 제안 업체의 자율에 따라 관련 내용을 추가할 수 있음
- 제안서에는 구체적으로 실현 가능한 사항을 작성하고, 제안내용에 대해 객관적으로 입증할 수 있는 관련자료 또는 시각적 이해도를 높이기 위한 콘텐츠 견본을 제시할 수 있음
- 제출된 제안서에 포함된 고유한 개념이나 아이디어 등은 독창적인 정보임을 명시하지 않는 한 당사는 이를 임의로 사용할 수 있음
- 제안서 제출 기한 이후에는 제안서의 수정이나 구비서류 보완 불가함

2. 구비 서류 ('붙임' 참조)

- 참가신청서 1부 [별지 제1호 서식]
- 연도별 재무상태 비교표 (최근 3년) 1부 [별지 제2호 서식]
- 사업이행 실적증명서 1부 [별지 제3호 서식]
- 가격 제안서 1부 [별지 제4호 서식] ※ **별도의 봉투에 봉인하여 경쟁PT일에 제출**
- 이행(입찰)보증보험증권(입찰금액의 100분의 5이상) 1부 ※ **가격제안서와 함께 봉투에 봉인**
- 사업자등록증 또는 사업등록증명원 사본 1부 ※ **원본대조필 표기 후 법인인감 날인**
- 법인등기사항전부증명서(유효부문만 기재) 1부
- 법인인감증명서 (필요 시 사용인감계 별도 제출) 1부
- 국세/지방세/4대 보험료(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 완납증명서 각 1부
- 신용평가등급확인서 1부
- 최근 3년 (2023 ~ 2025) 재무제표(증빙서류) 각 1부
- 청렴계약이행 협약서 1부 [별지 제5호 서식]
- 위임장 1부 및 대리인 신분증 (주민등록번호 뒷자리 마스킹) [별지 제6호 서식]
- 개인정보의 수집 및 이용동의서 1부 [별지 제7호 서식]
- 제안서 (Soft Copy 1부 및 Hard Copy 7부, Hard Copy 30매 이내)

3. 참고사항

- 각 제출서류는 제출일 기준 최근 1개월 이내 발급분에 한하며, 제출서류가 사본일 경우

원본대조필 및 법인인감을 날인하여 제출

- 사용인감계를 별도로 제출한 경우 사용인감을 날인하여 제출 가능

4. 제안서 접수

- 제출방법 : 방문접수 (Soft Copy는 담당자 앞 이메일 발송)

※ 가격제안서의 경우 별도의 봉투에 봉인하여 경쟁PT 시 지참 및 제출

- 제출장소 : 서울시 영등포구 의사당대로 141, 19층 KB금융지주 브랜드홍보부
- 담당자 : 브랜드홍보부 차장 한아름(☎ 02-2073-0619, har26@kbfj.com)
- 제출기한 : 2026.6.19(금) 10시까지



제안서 평가 및 업체선정

1. 낙찰자의 결정(심사기준)

- 제출기한 내 제안서 제출을 완료하고 입찰 참가자격을 충족한 업체를 대상으로 평가위원회 실시
- PT 발표는 추후 업체 선정 시 실제 운영을 담당할 팀 또는 그룹의 담당 책임운영자가 진행해야 함
- 계량평가(가격 등) 및 비계량평가(에 대해 종합적으로 평가 ('붙임2' 참조)

구 분	평가부문	평가항목	배 점
계량평가 (40점)	재무구조 및 경영상태	- 최근년도 매출액 기준	5
	이행실적	- 유사한 형태의 용역이행 실적	5
	가격평가 부문	- 제안가격 적정성	30
비계량 평가 (60점)	기술능력 평가	- SNS 채널별 운영전략 및 기획력, 제작 노하우 - SNS 채널별 통합 관리 능력 보유	10
	용역과제 이해도 및 사업수행 계획	- SNS 콘텐츠 기획안 평가 (2개 모두 제안) ① 젊고, 혁신적인 브랜드 이미지 제고 콘텐츠 ② 디지털 네이티브 유저 대상 AI 기술 활용 콘텐츠	20
	인력 전문성 및 조직관리 부문	- 분야별 전문인력 보유 및 투입 능력 - 분야별 전문화된 조직 보유 및 협업 수준	10
	사후관리 부문	- 콘텐츠 결과보고 계획 및 타사 모니터링 - 위기대응 역량(부정댓글 및 신속 모니터링 등)	10
	개인정보보호 및 기타 관리능력	- 개인정보수집 관련 보안 프로세스 및 관리 - 소셜미디어 트렌드 보고서 등 제언	10
총 점			100

- 비계량 평가부문에서 각 평가위원이 평가한 평가점수(평가항목 합계 점수) 중에서 최고 점수와 최저점수를 제외하고 산출한 산술평균 점수가 배점의 80% 이상이며 종합평가 점수가 85점 이상인 업체 중 최고점수를 득한 업체를 낙찰자로 선정함
- 다만, 종합평가 점수가 동일한 제안참가자가 2개사 이상인 경우 비계량 평가 점수가 높은 자를 선순위자로 하고, 비계량 평가점수도 동일한 경우에는 비계량 평가의 세부 평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위로 함
- 2개 이상의 유효한 제안참가자가 없거나 평가결과 적격 기준을 충족하는 제안자가 없는 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있음

2. 결과 발표

- 종합평가점수 중 최고점수를 득한 업체에게 계약에 필요한 사항을 유선 및 이메일 개별통보 예정

3. 계약체결 및 조건

- 종합평가점수 중 최고점수를 득한 업체를 낙찰자로 지정하며 최종 용역업체로 선정하여 계약을 체결함
- 단, 계약의 중도포기 등 사유가 발생할 경우 차순위(차점자) 자와 계약을 체결함

4. 기 타

- 제안서에 대한 당사 검토 내용, 세부 평가 및 결과, 계약관련 세부 사항 등은 내부 기준에 따르며 일체 공개하지 않음

IV 유의사항

1. 입찰보증금 및 계약보증금

- 제안금액의 100분의 5이상에 상당하는 입찰보증금을 이행(입찰)보증보험증권으로 납부

<이행보증보험의 요건>

- 피보증인의 명의를 KB금융지주로 함
- 보증금액을 납부하여야 할 보증금액 이상으로 함
- 보증기간의 초일은 입찰일 이전으로 하고, 만료일은 입찰일 다음날로부터 30일 이후일 것
- 보증보험증권 등에 기재된 보증내용이 입찰참가자의 의무이행과 동일한 내용을 보증할 것
- 보증보험보통약관에 규정된 면책사유에도 불구하고 당사에 귀속시켜야할 금액을 보증하는 특약조항이 있을 것

- 낙찰대상자가 선정일로부터 5영업일 이내에 계약에 응하지 아니하면 입찰보증금은 당사로 귀속하고 선정은 무효로 함
- 계약 체결 시 계약금액의 100분의 10 이상에 상당하는 계약보증금을 이행보증보험증권 등으로 납부
- 최종 계약업체가 계약상의 의무를 이행하지 않을 시 계약을 무효화하고 당해 계약보증금은 당사에 귀속함

2. 입찰의 무효

- 입찰 참가자자격이 없는 자가 한 입찰
- 입찰보증금 납부일까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니하고 한 입찰
- 제안서의 제출기한까지 접수처에 도착하지 아니한 입찰
- 동일사항에 동일인이 2통 이상의 제안서를 제출한 입찰
- 제출서류에 중대한 오류가 있거나 허위 사실이 있는 입찰
- 제안내용의 전부 또는 일부에 대하여 업체간 담합으로 판단되는 경우 해당 업체의 입찰

3. 비밀유지

- 제안 업체는 제안 또는 계약 과정에서 입수한 KB금융그룹의 각종 내부 정보에 대해 비밀 유지의무가 있으며 이를 위배할 경우 대행업체 선정과 관련된 일체의 권리를 상실하게 됨

4. 기 타

- 모든 제출서류는 각 제출기한까지 제출하여야 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 제안서의 내용은 제안 업체가 대행사로 선정된 후 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와

동일한 효력을 가짐 (단, 계약서와 상충되는 경우는 계약서가 우선함)

- 본 제안 참여로 인해 소요되는 일체의 비용은 제안 업체가 부담하며 당사는 어떠한 책임도 부담하지 않음
- 당사는 필요 시 추가 제안 또는 자료를 요청할 수 있으며, 이경우 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐
- 제출 서류는 변경할 수 없으며 경쟁 PT에 사용될 노트북 등 장비의 오작동으로 인한 불이익은 제안 업체에 있음
- 제출된 서류의 내용이 허위로 작성되었거나 제안서와 다르게 과업을 시행할 경우 당사는 계약을 해지할 수 있음 (단, 당사와의 사전 협의에 의해 과업 내용이 변경된 경우는 제외)
- 상기 제안요청서 각 사항에 대한 이의가 있을 경우 공문으로 별도 제출하시기 바라며 제안서 제출 기한까지 이의사항을 제출하지 않은 경우 모든 내용에 대해 수용하는 것으로 간주함
- 평가 결과의 세부내용은 공개하지 아니하며, 대행사의 선정은 당사의 고유 권한이므로 선정 결과에 대한 이의를 제기할 수 없음

5. 관련문의

- 본 제안요청서와 관련된 사항은 아래의 담당자에게 문의 바람

담당자	전화번호	이메일
차장 한아름	02-2073-0619	har26@kbfq.com

붙 임 : 제안서 목차 및 세부내용 1부. 끝.

제안서 목차 및 세부내용

I. 제안업체 소개 및 수행실적

- 회사 개요 (연혁, 인력, 재무구조 현황 등)
- 최근 3년간 기업 SNS 운영 대행 수행 실적 (주요 수행 사례 및 팬증대 실적 등 포함)

II. 용역 계획

1. 환경분석

- 시장 환경 및 경쟁사 분석, KB금융그룹의 기존 사례 분석 (이슈 및 시사점)

2. KB금융그룹 SNS 연간 운영 전략 방향

3. 세부계획 (운영방식, 콘텐츠 형식, 제작방식 등)

- ① 각 채널별(유튜브, 인스타그램, 페이스북(미러링), 네이버(블로그) 운영 전략

- ② 콘텐츠 기획 및 제작 운영 계획

※ 아래 주제의 유튜브 오리지널 영상 콘텐츠 제작 기획안을 포함할 것 (2개 모두)

1) 젊고, 혁신적인 브랜드 이미지 제고 콘텐츠

2) 디지털 네이티브 유저 대상 AI 기술 활용 콘텐츠

- ③ 팬 증대, 콘텐츠 노출 및 참여 유도 방안(신규 캠페인 등)

- ④ 단계별 목표(KPI) 제시

- ⑤ 소셜미디어 데이터를 활용한 결과분석 방안

4. 전담인력 구성 현황 및 운영계획 (경력 및 포트폴리오 포함)

5. 소셜미디어 위기관리 및 대응 역량 (과거 수행 경험상 유사사례 제시 등)

III. 기타

1. 사후관리 계획 (콘텐츠 결과 및 효과 보고 등)

2. 개인정보보호 및 이벤트 관리 능력

3. 당사 동종업계 경쟁사 관련 이해상충 존재여부 및 해결방안 등

4. 기타 제안 업체만의 강점

* 제안에 참여한 에디터, 디자이너, 영상PD(CD)는 실제 운영에 참여하는 인력으로 간주하며, 계약기간 동안 제안서와 동일한 퀄리티를 보장해야 함